



12 אפריל 2018

דרוש סטודנט/ית למשרת אנליסט בתחום בקרת הון אנושי

מועד תחילת עבודה משוער: מידי.
מקום העבודה: – אגף בקרה על ניהול ההון האנושי, נציבות שירות המדינה, ירושלים
היקף משרה: **משרת סטודנט** (עד 120 שעות)

תיאור תפקיד:

איסוף, ריכוז נתונים ומידע וניתוחו לצרכי בקרה
הפקת דוחות סטטיסטיים ממוחשבים וניתוחי עומק של נתונים ממערכות המידע וממאגרי מידע. עריכה
וכתיבה של מסמכים מקצועיים.
ביצוע מטלות נוספות בהתאם לדרישות הממונה.

דרישות המשרה:

השכלה:

סטודנט לתואר ראשון או שני במדעי החברה/הטבע/מדעים מדויקים, הלומד/ת במוסד להשכלה גבוהה
המוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה (לא כולל סטודנט/ית הזכאים לתואר ראשון מוכר ולומד לתואר
ראשון נוסף). רצוי לימודים אקדמאיים בתחומים הבאים: מדעי המחשב/מערכות מידע, הנדסת תעשייה
ונייחול, סטטיסטיקה, כלכלה, מינהל עסקים, חקר ביצועים.

ניסיון וידע:

ניסיון מוכח ורמה גבוהה מאוד בעבודה עם EXCEL: (עבודה עם נוסחאות מורכבות, 'PIVOT' וגרפים)
ניסיון וידע בעבודה עם מאגרי מידע, תוכנות סטטיסטיות.
ניסיון וידע מתקדם בהכנת מצגות ופרזנטציות.

דרישות נוספות רצויות והערות:

=====

תינתן עדיפות לסטודנטים בעלי אופק שירות של שנתיים.
יכולת אנליטית - ניתוח נתונים כמותיים ואיכותיים לצורך הפקת לקחים ועמידה ביעדים.
תינתן עדיפות למסיימי קורס אקסל אקדמי.
יחסי אנוש תקינים ויכולת עבודה בצוות.
יכולת הבעה בכתב ובעל-פה.
ידיעה טובה של השפה האנגלית

**** רק פניות מתאימות תיעננה.**

**** במעמד הריאיון יתקיים מבדק בקיאות באקסל למתקדמים**

קורות חיים יש להעביר למייל: bakara@esc.gov.il

עד לתאריך: **30.6.2018**

